

物 **X** 測 市 **X** 水 記載不要 **X** 記載不要

記載不要

委任状 兼 使用印鑑届

令和 5 年 11 月 28 日

京 都 都 京 都 市 公 営 企 業 京 都 市 公 営 企 業

「[13]商号又は名称」に入力した正式な商号等を正確に記入

提出日又は作成日

商号又は名称
株式会社京都商事

代表者の職・氏名
代表取締役 京都太郎

「[14]代表者」に入力した正式な役職・氏名を正確に記入
(特に職名は完全に一致させること!)

実印(※1)
株式会社京都商事 代表取締役の印

届出者・委任者

次の者に対し、委任事項欄に記載の権限を委任す
締結、変更及び解除その他契約の履行に関する書類

登録された「実印」を押印する(※1参照)

所 在 地
(〒 **604 - 8571**)
京都市中京区寺町通御池上る上本能寺前町488番地

「[31]所在地」に入力した、受任者の所在地等を正確に記入

支店等の名称
京都支店

「[30]支店等の名称」に入力した、支店等の正式な名称を正確に記入

受任者

受任者の職・氏名
支社長 契約 次郎

「[36]受任者の役職・氏名」に入力した、受任者の正式な役職・氏名を正確に記入
(特に職名は完全に一致させること!)

使用印鑑(※2)
京都支店 支社長の印

使用印鑑(※3)
株式会社 京都商事の印

※3の注意書きを確認したうえで、必要な場合は必ず押印

受任者の「職名印」又は「氏名印」(姓のみも可)を押印

実印 (※1) 法務局(法人)もしくは市区町村(個人)に登録されている「印鑑」を押印してください。

使用印鑑 (※2)
併用する印鑑 (※3)

(例)京都株式会社 代表取締役 御池太郎 の場合

使用印鑑	(例1) 職名印	京都株式会社 代表取締役之印
として使用を認める印影	(例2) 氏名印+社名印	御池太郎 京都株式会社
	(例3) 氏名印+社名印	御池 京都株式会社
使用印鑑	(例4) 社名印のみ	京都株式会社
として使用を認める印影	(例5) 事業所名の印のみ	京都株式会社 中京営業所之印
	(例6) 肩書不一致の印	京都株式会社 社長之印

(正式な役職が「代表取締役社長」の場合)

「申請の手引」の例

(特に、「併用する印鑑」の不一致・押し漏れは御注意ください。)