

京都市都市計画局住宅室業務受託候補者選定実施要領（以下「要領」という。）第8条第1項第2号の規定に基づき、簡易公募型プロポーザル方式により業務受託候補者の選定を行いますので、次のとおり公募します。

平成26年7月4日

京都市長 門川 大作

## 1 業務内容

### (1) 業務名称

京都市楽只市営住宅新築工事基本計画策定業務委託  
ただし、新5棟（仮称）新築工事基本計画策定業務委託

### (2) 履行期限

契約の日から平成27年3月16日まで

### (3) 成果物納品場所

京都市都市計画局住宅室すまいまちづくり課

## 2 プロポーザルに関する説明書の交付期間、交付場所及び交付方法

次の各号に定める期間及び場所において、プロポーザルに関する説明書を交付する。

### (1) 交付期間

公告の日から平成26年7月14日（月）までとする。ただし、京都市の休日を定める条例第1条第1項に規定する本市の休日（以下「休日」という。）を除く。

なお、交付を行う時間は、午前9時から午後5時までとする。ただし、正午から午後1時までを除く。

### (2) 交付場所

ア 郵便番号 604-8571

イ 住所 京都市中京区寺町通御池上る上本能寺前町488番地（北庁舎5階）

ウ 交付者 京都市都市計画局住宅室すまいまちづくり課 計画担当

エ 電話番号 075-222-3635

### (3) 交付方法

交付方法は手渡しとし、これ以外の方法（郵送、FAX、電子メール等）による交付は行わない。

### 3 受託候補者に求める資格

次の各号に掲げる事項のすべてを満たしていること。

- (1) 京都市競争入札参加有資格者名簿（測量・設計等）に登載されている者で、かつ登録種目が建築設計である者であること。
- (2) 建築士法第23条に基づく一級建築士事務所登録を受けている者であること。
- (3) 本市の区域内に本店、支店又は営業所を有すること。
- (4) 参加表明の期限から選定結果の通知の日までの期間に、京都市競争入札等取扱要綱第29条第1項の規定に基づく競争入札参加停止を受けていないこと。
- (5) 当該業務と同種又は類似の業務について、地方公共団体、都市再生機構又は地方住宅供給公社（これらに準ずる組織を含む。）からの受託実績があること。ただし、過去15年以内に業務を完了したものに限る。

同種業務：共同住宅の新築工事に係る基本計画又は基本設計業務

類似業務：共同住宅の新築工事に係る実施設計業務

- (6) 統括責任者として、一級建築士で資格取得後5年以上の実務経験を有する者を配置すること。
- (7) 主任技術者として、以下のいずれかに該当する資格又は実務経験を有する者を配置すること。ただし、本市監督員の承諾を得て、統括責任者と兼ねることができることとする。
  - ア 一級建築士資格取得後2年以上の建築設計実務経験を有する者
  - イ 二級建築士資格取得後7年以上の建築設計実務経験を有する者
  - ウ 大学（専門課程）卒業後5年以上の建築設計実務経験を有する者
  - エ 上記ア～ウのいずれかの者と同等以上の知識及び経験を有すると認められる者

### 4 参加希望申出書の提出期限、提出場所及び提出方法

本件プロポーザルに参加を希望する者は、次の各号に基づき参加希望申出書等を提出すること。

#### (1) 提出書類

提出に当たっては、各様式に記載された注意書きに十分留意し、作成すること。

ア 参加希望申出書（要領第1号様式）

イ 業務実績調書（要領第2号様式）

ウ 配置技術者調書（要領第3号様式）

エ 資格を確認できる書類

a 統括責任者として配置する予定の者の一級建築士の免許証の写し

b 主任技術者として配置する予定の者の3（7）に示す資格又は実務経験を証明する書類の写し

c 建築士法第23条に基づく一級建築士事務所登録を証明する書類の写し

(2) 提出期限

平成26年7月14日（月）までとする。

なお、受付を行う時間は、午前9時から午後5時までとする。ただし、正午から午後1時までを除く。

(3) 提出場所

2の（2）と同じとする。

(4) 提出方法

持参又は郵送するものとし、これ以外の方法（FAX、電子メール等）による提出は受理しない。郵送による場合は、提出期限までに確実に配達される手段を採り、期限までに配達されたことを電話にて確認すること。

提出部数は10部とし、9部はクリップ止め、1部は製本する。

5 受託候補者としての資格を確認した結果についての通知及びその理由

(1) 資格の確認結果の通知方法及びその時期

確認結果は、4の（1）に掲げる書類を受領した日から休日を除く7日以内に、書面により参加希望申出書の提出者に通知する。

(2) 資格がないと認めた理由の説明

参加希望申出書の提出者は、（1）の通知を受領した日から休日を除く5日以内に書面により、資格がないと認めた理由について説明を求めることができる。これに対する回答は、説明を求める書面を受領した日から休日を除く5日以内に書面により行う。

6 技術提案書の提出期限、提出先及び提出方法

上記5の手続により、当該業務に係る受託候補者としての資格の確認を受け、資格を有する旨の通知を受けた者は、次の各号に基づき、技術提案書を提出すること。

(1) 提出書類

技術提案書等（要領第4号様式から第8号様式まで）

(2) 提案事項

本件基本計画において、技術的な課題を解決するための手法や工夫する内容について提案する。

なお、基本計画について入居者等との意見交換を実施予定であるため、入居者等の意見の引き出し方やまとめ方等についても踏まえること。

(3) 提出期限

平成26年7月29日（火）までとする。

なお、受付を行う時間は、午前9時から午後5時までとする。ただし、正午から午後1時までを除く。

(4) 提出場所

2の(2)と同じとする。

(5) 提出方法

持参するものとし、これ以外の方法（郵送、FAX、電子メール等）による提出は受理しない。

提出部数は10部とし、9部はクリップ止め、1部は製本とする。

## 7 受託候補者の選定方法及び基準

(1) 選定方法

受託候補者の選定は、京都市都市計画局住宅室業務受託候補者選定委員会において、提出された技術提案書により行う。なお、受託候補者としての資格を有する者が1者の場合は、本件プロポーザルは不成立とする。

(2) 評価項目

ア 配置技術者の資格及び実績等

- a 統括責任者の資格、経験年数
- b 統括責任者の過去15年間の同種又は類似実績
- c 統括責任者の手持業務の件数

- d 主任技術者の資格, 経験年数
- e 主任技術者の過去15年間の同種又は類似実績
- f 主任技術者の手持業務の件数
- g 担当者の資格
- h 担当者の過去15年間の同種又は類似実績
- i 担当者の手持業務の件数

イ 業務実施方針等

- a 技術的課題に対する理解度
- b 技術的課題を解決するための方針の妥当性
- c 業務実施手法の妥当性

ウ 提案事項等

- a 提案の的確性
- b 提案の成果達成の期待度・実現性

エ 見積価格

(3) 最低制限価格等について

- ア 最低制限価格については, 予定価格の2/3とする。
- イ 「業務実施方針等」及び「提案事項等」の評価点(以下「本評価点」という。)の合計が, 本評価点の最高得点の合計(48点)の1/2以下(24点以下)の場合, 受託候補者(次点を含む)に選定しない。

8 受託候補者の選定結果の通知方法及びその時期

(1) 通知の方法

選定結果については, 6により技術提案書を提出したものに対し, 平成26年8月5日(火)までに, 書面により通知する。

(2) 選定されなかった理由の説明

(1)の通知を受領した日から休日を除く7日以内に書面により, 選定されなかった理由について説明を求めることができる。これに対する回答は, 説明を求める書面を受領した日から休日を除く7日以内に書面により行う。

9 その他

書類の作成に用いる言語は日本語, 通貨は日本円, 単位は日本の標準時及び計量法 (平成4年法律第51号) によるものとする。

(都市計画局住宅室すまいまちづくり課)